ИЗРАБОТУВА:
ЈП КОМУНАЛЕЦ БИТОЛА

РАЗГЛЕДУВА:
НАДЗОРЕН И УПРАВЕН ОДБОР

УСВОЈУВА:
СОВЕТ НА ОПШТИНА БИТОЛА

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО НА ЈП КОМУНАЛЕЦ БИТОЛА ЗА 2023 ГОДИНА

БИТОЛА, МАРТ 2024 ГОДИНА

ПРАВЕН СТАТУС И ДЕЈНОСТ

Секоја постоечка организација, институција, компанија основана од човекот се базира на човечки ресурси, на состав на луѓе со разновидни функции и делувања. Секој од нив е движечки фактор за работата и токму таа поврзаност и меѓузависност е можна само во случај кога секој составен дел од неа прецизно и продуктивно ја извршува својата задача, односно целта за која е поставен на одредено место во системот.

Јавното претпријатие Комуналец Битола е основано од Совет на Општина Битола со цел извршување на комунална дејност на територијата на Општина Битола, односно управување со комунален и друг вид на неопасен отпад, уредување и одржување на јавни зелени и јавни прометни површини, управување и одржување на гробишта, одржување и сервисирање на уличното осветлување како и други останати комунални дејности. Предвидените дејности и активности ги врши согласно законската регулатива, плановите и програмите донесени од страна на надлежен локален или државен орган.

Преку систем на управување со изработка нагодишни планови и програми за работа, јавното претпријатие овозможува брзо, квалитетно и ефикасно извршување на предвидените задачи.

Работните активности ЈП Комуналец ги врши преку следните Сектори:

- Сектор за Општи, правни работи и човечки ресурси
- Сектор за Финансии, сметководство и комерција
- Сектор Комунална хигиена
- Сектор Јавно зеленило
- Сектор Уредување и одржување на гробишта
- Сектор за Технички работи и развој
- Сектор Канцеларија на директор

Во 2023 година јавното претпријатие своите активности ги врши со просечниот број од 266 вработени распоредени во 7 сектори.

СЕКТОР ЗА ОПШТИ,ПРАВНИ РАБОТИ И ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во овој Сектор е опфатено целокупното општо и правно работење на претпријатието, изготвување на нацртите и предлозите на Статутот и другите подзаконски и општи акти на претпријатието, изготвување на материјалите за пред Управните органи на претпријатието, застапување на претпријатието пред Судовите и другите органи, функционирањето и усогласувањето на целокупното архивско работење, примената на законската регулатива од областа на јавните набавки.

Во рамките на Секторот за општи,правни работи и човечки ресурси функционира:

- Одделение за општи и правни работи;
- Одделение за јавни набавки.

СЕКТОРОТ ЗА ФИНАНСИИ, СМЕТКОВОДСТВО И КОМЕРЦИЈА

Секторот за Финансии,сметководство и комерција работи според Правилник за сметководство кој ги содржи сите меѓународни сметководствени стандарди и законски регулативи. Ажурно ги доставува сметките до корисниците на сите видови услуги, учествува во изготвување на целокупната документација врзана со сметководственото работење и креирањето на деловната политика на ниво на претпријатието.

Секторот за финансии,сметководство и комерција поделен е на три одделенија:

- Одделение за сметководство и финансова оператива;
- Одделение за наплата;
- Одделение за план и анализа.

Одделенијата вршат обезбедување на законското работење, ажурирање и точно водење на податоците како и организација на прометот на стоки и услуги и обезбедување на наплатата на побарувањата.

ЈП Комуналец како јавно претпријатие од јавен карактер континуирано се прилагодуваше спрема економските услови на стопанисување во 2023 година, поврзани со условите за стопанисување на РСМ и тековната 2023 година ја заврши со загуба од 24.140.335 денари.

ЈП Комуналец располага со следните недвижности, постројки и опрема во 000,00 денари

	Земјишта	Градежи	Опрема	Алати	Вкупно
Набавна вредност на 01.01.2023 г.	3.832	73.087	136.603	21.691	235.213
Набавна вредност на 31.12.2023 г.	3.832	73.087	141.558	22.167	240.644
Акумулирана амортизација на 31.12.2023 г.		61.460	93.389	20.491	175.340
Нето вредност на 31.12.2022	**3.832**	**11.627**	**48.169**	**1.676**	**65.304**

Парични средстваво 000,00 ден.

опис	2021	2022	2023	Разлика 2022-2021	Разлика 2023-2022
Благајна	35	18	56	-17	38
Жиро сметка	6.588	7.194	4.672	606	-2.522
Останати паични средства	131	88	103	-43	15
Девизна сметка	1	1	1	/	/
Вкупно	**6.755**	**7.301**	**4.832**	**546**	**-2.469**

Побарувања од купувачите и други побарувањаво 000,00 ден

опис	2021	2022	2023	разлика 2022-2021	разлика 2023-2022
Побарувања од купувачи	102.184	105.703	110.800	3.519	5.097
Спорни и сомнителни побарувања	8.668	9.005	10.416	337	1.411
Разни побарувања од работењето	/	/	/	/	/
Побарувања од вработените	3.686	3.940	3.941	254	1
Побарување од државата	2.991	685	810	-2.306	125
Разни побарувања (аванси)	40	54	85	14	31
ВКУПНО	**117.569**	**119.387**	**126.052**	**1.818**	**6.665**

Во ЈП Комуналец состојбата на 31.12.20223 год. по основ на побарувања од купувачи е следната:

опис на конто	Нето износ 2021	Нето износ 2022	Нето износ 2023	Разлика 2022-2021	Разлика 2023-2022
Купувачи-физички лица	47.565.687	50.219.643	55.385.745	2.653.956	5.166.102
Купувачи-правни лица	14.790.955	13.812.585	13.807.312	-978.370	-5.273
Останати услуги	2.385.760	2.236.745	1.183.123	-149.015	-1.053.622
Купувачи за гробни места	1.230.423	1.313.323	1.211.323	82.900	-102.000
Одржување на меѓугробен простор	35.060.784	35.689.095	36.805.839	628.311	1.116.744
Купувачи на надгробни споменици	/	/	/	-761.225	/
Останати купувачи	1.150.293	2.431.827	2.406.410	1.281.534	-25.417
ВКУПНО	**102.183.902**	**105.703.218**	**110.799.752**	**3.519.316**	**5.096.534**

Во 2023 год. за ѓубретарина од физички лица наплатени се вкупно **101.035.701** ден. или **85 %** во тековната година. Од тие средства **86.023.271** ден. се за тековната 2023 година и **15.012.430** ден. од минати години.

Кај правните лица наплатени се вкупно **39.488.716** ден. со што процентот на наплатеност во тековната година изнесува **80 %.**Од тие средства **31.694.661** ден. за тековната 2023 година и **7.794.055** ден. за минати години.

Залихи во 000.00 денари

опис	Остварено 2021	Остварено 2022	Остварено 2023	Разлика 2022-2021	Разлика 2023-2022
Суровини и др. материјали	6.297	1.537	1.642	-4.760	105
Недовршено производство и полупроизводи	126	72	101	-54	29
Готови производи	578	467	508	-111	41
Трговски стоки	494	480	446	-14	-34
ВКУПНО	**7.495**	**2.556**	**2.697**	**-4.939**	**141**

Обврски во 000,00 денари

опис	Остварено 2021	Остварено 2022	Остварено 2023	Разлика 2022-2021	Разлика 2023-2022
Оврски по аванси	482	354	778	-128	424
Обврски кон добавувачи	4.489	6.300	24.750	1.811	18.450
Однапред наплатени приходи	2.432	2.221	2.597	-211	376
Обрски кон УЈП	/	/	/	/	/
Останати краткорочни обврски	10.499	10.792	12.887	293	2.095
Одложени приходи	/	/	/	/	/
Долгорочни обврски	/	28.319	31.015	28.319	2.696
Краткорочни обврски	20.000	8	7.127	-19.992	7.119
ВКУПНО	**37.902**	**47.994**	**79.154**	**10.092**	**31.160**

Во текот на годината створени се обврски кон добавувачите од **67.028.028** ден.

Употребени суровини и материјали, услуги и набавна вредноство 000.00 денари

опис	Остварено 2021	Остварено 2022	Остварено 2023	Разлика 2022-2021	Разлика 2023-2022
Набавна вредност на продадени стоки	1.611	1.698	1.863	87	165
Потрошен материјал и резервни делови	32.833	25.690	20.138	-7.143	-5.552
Потрошена енергија	10.563	14.496	10.978	3.933	-3.518
Услуги за одржување и изработка	3.625	3.988	4.201	363	213
Закупнини	1.060	1.031	1.031	-29	0
Амортизација	8.837	10.519	9.918	1.682	-601
Вредносно усогласување и отписи	11.409	1.384	441	-10.025	-943
Надоместоци за вработените	7.507	9.041	8.892	1.534	-149
Трошоци за донации и спонзорство	1.789	1.571	909	-218	-662
Трошоци за репрезентација и употреба на сопствени производи	808	251	371	-557	120
Останати трошоци од работењето	9.466	7.538	16.879	-1.928	9.341
Даноци и премии за осигурување	2.387	2.641	3.461	254	820
Банкарски услуги	2.345	1.882	2.404	-463	522
Кусоци, казни, пенали и допол.трош.	1.545	3.324	7.251	1779	3.927
Плати и надоместоци	119.565	131.202	145.523	11.637	14.321
Камати, курсни разлики	546	757	720	210	-37
Други трошоци	12.099	7.960	5.904	-4.139	-2.056
ВКУПНО	**227.995**	**224.972**	**240.884**	**-3.023**	**15.912**

Во деловната 2023 год. во ЈП Комуналец направени се вкупно трошоци од **240.883.538** ден.

Приходи

СЕКТОР	Остварено 2021	Остварено 2022	Остварено 2023	Индекс 2022/2021	Индекс 2023/2022
Комунална хигиена	121.563.415	108.746.020	121.747.386	89	112
Јавно зеленило	50.768.089	62.935.571	65.327.223	124	104
Уредување и одржување на гробишта	21.481.107	20.886.501	19.846.933	97	95
Технички работи и развој	26.363.891	13.904.260	9.821.661	53	71
ВКУПНО	**220.176.502**	**206.472.352**	**216.743.203**	**94**	**105**

Синтетика на приходи по сектори во 2023година

назив на конто	Сектор Комунална хигиена	Сектор Јавно зеленило	Сектор Уредување и одржување на гробишта	Сектор Технички работи и развој	ВКУПНО
Приходи од услуги	103.830.660	64.747.799	19.846.584	9.821.661	198.246.704
Приходи од продажба на материјали	802.632		/	/	802.632
Приходи од употреба на сопствени производи	/	87.270	/	/	87.270

Приходи од донации	4.639.475	445.513	/	/	5.084.988
Приходи од отпис на обврски и вишоци	5.052.653	42.319	/	/	5.094.971
Вонредни приходи	5.958.875	4.322	350	/	5.963.547
Приходи по други основи	1.463.091	/	/	/	1.463.091
ВКУПНО	**121.747.386**	**65.327.223**	**19.846.934**	**9.821.661**	**216.743.203**

Приходи по сектори

Сектор Комунална хигиена

опис	2022	2023	Индекс
Приходи од услуги – ком.отпад - правни лица	28.607.949	29.719.115	104
Приходи од услуги – ком.отпад – физички лица	67.306.737	70.391.294	102
Приходи од отпадна хартија	576.692	724.458	126
Приходи од отпадна пластика	26.999	85.542	317
Други приходи	19.928	14.531	73
Приходи од продажба на пластични канти - физички и правни лица	148.983	83.095	56
Приходи - влез и третман на неопасен отпад во депонија	2.784.021	2.812.625	101
	99.471.309	**103.830.660**	**104**
Приходи од продажба на материјали	398.871	802.632	201
Приходи од донации	/	4.639.475	/
Приходи од отпис на обврски (наплата)	2.894.971	5.052.653	175
Вонредни приходи	4.577.758	5.958.875	130
Приходи по други основи	1.403.111	1.463.091	104
ВКУПНО	**108.746.020**	**121.747.386**	**112**

Сектор Јавно зеленило

опис	2022	2023	Индекс
Приходи од расадник	299.899	227.515	76
Приходи од продавница Икебана	1.315.420	1.444.972	110
Приходи од јавна чистота	17.142.857	17.142.859	100
Приходи за одржување на ЈЗП	32.000.000	32.000.000	100
Приходи од одржување на ЈЗП по рекапитулација физички лица	8.466.870	8.644.740	102
Приходи од одржување на ЈЗП по рекапитулација правни лица	3.162.360	3.159.780	100
Приходи од јавно зеленило	256.525	127.933	50
Приходи од проект ГОО ГРЕЕН		2.000.000	
	62.660.626	**64.747.799**	**103**
Приходи по основ на употреба на сопствени производи	116.534	87.270	75
Приходи од отпис на обврски	148.589	42.319	28
Приходи од донации и помошти	1	445.513	
Други вонредни приходи	9.821	4.322	44
ВКУПНО	**62.935.571**	**65.327.223**	**104**

Сектор Управување и одржување на гробишта

опис	2022	2023	индекс
Приходи од гробни места	4.036.719	3.121.967	77
Солидарен погреб	7.444.900	7.302.100	98
Приходи од регистрација на гробни места	133.470	71.184	53
Приходи за дозволи за влез во гробишта	175.370	133.012	76
Приходи од одржување на меѓугробен простор	7.098.751	7.230.001	102
Приходи од капела	1.485.060	1.604.020	108
Надоместок за погребување на посмртни останки	441.900	384.300	87
	20.816.170	**19.846.584**	**95**
Приходи од отписи	2	/	**/**
Приходи од донации и помошти	/	/	**/**
Вонредни приходи	70.329	350	/
ВКУПНО	**20.886.501**	**19.846.934**	**95**

Сектор за технички работи и развој

опис	2022	2023	индекс
Приходи од спортски објекти	245.748	204.890	83
Приходи по ситуации Парк-Довлеџик	1.469.467	2.413.651	164
Приходи од осветлување	12.185.931	7.203.120	59
	13.901.146	**9.821.661**	**71**
Други вонредни приходи	3.114	/	/
ВКУПНО	**13.904.260**	**9.821.661**	**71**

опис	2022	2023
Акционерска главница	7.558.766	7.558.766
Државен јавен капитал	64.557.584	64.557.584
Јавен капитал од ревалоризирани резерви	3.510.482	3.510.482
Основна главнина-останат капитал	7.591.620	7.591.620
Останат капитал	52.618.723	52.618.723
Законски резерви	11.005.035	11.005.035
Акумулирана добивка	16.563.202	16.563.202
Загуба од претходна година	-8.333.917	-26.833.521
Загуба за финансиската година	-18.499.604	-24.140.335
ВКУПНО	**136.571.892**	**112.431.556**

СЕКТОР КОМУНАЛНА ХИГИЕНА

Од анализите направени од страна на ЈП Комуналец Битола, комуналниот отпад е еден од основните текови на отпад што се создаваат. Како посебна категорија на отпад претставува отпадната хартија,отпадна пластика (PET) и отпад од електрична и електронска опрема.

Врз основа на анализите за составот и количините на комуналниот отпад реализирани од страна на ЈП Комуналец Битола на територијата на општина Битола во 2023 година собрани се:

- 29.421,7 тони комунален отпад собран од правни и физички лица;
- 214,13 тони отпадна хартија;
- 22,34 тони отпадна пластика;
- 3,15 тони електричен и електронски отпад;
- 1.210 $м^3$ габаритен отпад.

Од вкупните колични собран отпад околу 27.370 тони е комунален отпад собран од физички лица, додека околу 1.900 тони/год. е комерцијален и индустриски неопасен отпад.

Депонијата Мегленци

- Тампонирани 1.100 $м^2$ површина наменети за движење на возилата;
- Искористен 588 $м^3$ тампон ;
- Искористени 2.610 $м^3$ земја за посипување
- На локацијата за депонирање на градежен шут во депонија Мегленци,за 2023 година депонирани се 512 $м^3$ градежен шут и 7.740 $м^3$ земја и камења
- Во 2023 год.собрани се 3,15 тони електричен и електронски отпад
- Од процесот на селективно собирање на комунален отпад собрани се
- 214,13 тони отпадна хартија
- 22,34 тони отпадна пластика
- Во 2023 годинасобрани се 1.210 $м^3$ габаритен отпад

ЈП Комуналец, заедно со Општина Битола во соработка со останатите јавни претпријатија учествуваше во акции за расчистување на диви депонии и депонии со градежен шут на територијата на град Битола.
По барање на комунална инспекција или друг надлежен орган, или на барања на граѓани дополнително е извршено чистење на определени локации.

Набавка на опрема

Согласно годишните планови за набавка на опрема во 2023 година набавени се:

.

- 40 пластични контејнери со волумен од 1,1 $м^3$;
- 26 метални контејнери со волумен од 1,1 $м^3$;
- 200 канти со волумен од 120 l
- 30 канти со волумен од 240 l

Во 2023 година репарирани се околу 350 контејнери и заменети се околу 263 тркала.

СЕКТОР ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО

Секторот јавно зеленило својата дејност ја врши врз основа на Планови и програми усвоени од Совет на Општина Битола. Активностите кои се реализираат на терен се: косење на зелени површини во урбан дел, косење зелени површини во рурална средина, косење зелени површини во спортско рекреативни центри, садење на цветни садници и сезонски расад, садење на дрвја, кастрење на дрвја, поправки накомуналнма опрема и реквизити,како и одржување на јавната чистота на територијата на Општина Битола,односно миење,метење,чистење на снег,празнење на корписо отпадоци и др.активности.

Во состав на Секторот на јавно зеленило работат три одделенија:

- Одделение за одржување на јавначистота
- Одделение за хортикултура
- Одделение за расад(расадник) сопроизводство

Одделение за одржување на јавната чистота во градот

Одделението за одржувањето на јавната чистота во градот, работењето го изведува согласно по Програма за одржување на јавната чистота на територија на Општина Битола за 2023 година, со која се уредуваат условите, обемот, динамиката и начинот на одржување на јавната чистота, површините и објектите на кои се врши одржување на јавната чистота, собирање на смет и чистење на снег и мраз во зимски услови.

Одржувањето на јавната чистота подразбира: машинско и рачно метење на јавните површини и отворените простори на јавните објекти, миење на јавните површини и отворените простори на јавните објекти, одржување на јавните површини и отворени простори на јавните објекти во зимски услови, местење на комунална опрема (корпи, клупи, детски реквизити за играње и занимација) на места каде се оштетени старите корпи и поставување на нови каде ќе се јави потреба.

Одделение за хортикултура

Активностите за 2023 година беа во согласност со Програмата за одржување на јавните зелени површини за 2023 год. и беа насочени кон одржување на постоечките јавни површини , одржување на дрвореди, кроење, кастрење, обликување, сечење, засадување на листопадни и зимзелени дрвја,засадување и одржување на цветен расад, косење на зелените површини, гриблање, наводнување, заштита на растенијата од штеточини, одржување на постоечката комунална и урбана опрема.

Во изминатата година беше извршено кастрење на 1720 и сечење на 507 дрвја.

Одделение за расадничко производство

Во Одделот за расадничко производство се одгледуваат зимзелени и листопадни декоративни садници во расадник Нови гробишта.

Активностите во изминатата година во Расадникот кај Нови гробишта беа насочени кон производство на нови декоративни садници и ружи, исто така и кон производство на метли за задоволување на потребите на Секторот.

Производството на цветен расад се одвива во 8 пластеници кои се наоѓаат кај канцелариите на Секторот Јавно Зеленило.

Нумерички изразено производството е на следниот начин :

- 1.Продадени декоративни садници.............................. 433
- 2.Продадени ружи 99

- 3.Продадени садници лигуструм................................. 295
- 4.Времена ситуација декоративни садници................. 950
- 5.Времена ситуација ружи.. 270
- 6. Произведени и продадени режан цвет ружа 928
- 7.Произведен (пролетен и есенски)цветен расад....90 000
- 8. Произведени метли 7.000

СЕКТОР УРЕДУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ НА ГРОБИШТА

Секторот Уредување и одржување на гробишта врши одржување на меѓугробниот простор, дава право на употреба на гробни места во лична службеност и нивна нумерација, врши регистрација на гробни места, издава уверенија за право навладение на гробно место, врши наплата за гробарина како и вршење услуги за покојните во капелата.

Во овој Сектор од планираните активности во 2023 год. се реализираа следните:
Бетонирање на 203 нови гробни места во Новите гробишта на 1-ва, 2-ра, 3-та, 5-та,6-та и 8-ма парцела;

-Склучени 187 договори со странки (со вкупно 208 гробни места), за доделување на употреба на гробно место како лична службеност;

-Тековно одржување на јавната чистота на сите локации гробишта;

-Чистење по извршени погреби од земја и камења на сите три локации гробишта;

-Тековно чистење на пристапни патеки од снег помеѓу парцели, мали мостови и премини (во зимски месеци) и тесни проодни патеки меѓу редови каде се извршувани погреби и парастоси, на барање од оператори и странки;

-Подигање на градежен шут, (земја и камења) и отстранување на истиот со механизација (боб-кет и трактор или камион од сектор зеленило) во и околу гробиштата, на сите три локации гробишта, (акцент на верски празници) и тековно од зголемен обем на работа, околу 6 повторувања;

-Чистење на лист од патеки и околу гробни места под вегетација на сите три локации гробишта во есенските месеци;

-Чистење на снег, рачно и со механизација, (после секое врнење) од патеки и околу гробни места за полесено вршење на погребите и полесен пристап до истите, на сите три локации гробишта;

-Континуирано одржување на Партизанските гробишта (на Буковксите гробишта) и нивно темелно чистење пред деновите кога ги посетуваат делегации за праници и полагање цвеќе;

-Тековно косење на тревата неколку повторувања, со акцент на верските празници и третирање на вегетација со тотален хербицид (четири повторувања) на сите три локации гробишта а заради поволната температура и досега невидено растење на троска,се косеа и св.неделските гробишта три пати,во месеците мај-јуни,август-септември и октомври

- Континуирано чистење на каналите околу Св.неделски гробишта,каналите во Нови гробишта и Буковски гробишта

-Поради невреме и паѓање на дрваи големи гранки е имтервенирано на 4 дрва во св.Недела 2 интервенции на новите и 2 интервенции на Буковските гробишта

-Заради заштита од оштетување на спомениците комплетно се отстранети 3 дрвја во Св. Неделските , 3 помали дрвја на Новите гробишта и 3 дрвја на Буковски гробишта

-Кастрење на оштетени гранки, после обилен снег, на стари дрва и нивно извлекување и депонирање надвор од кругот на гробиштата на сите три локации гробишта;

-Продолжување со катастарската евиденција и пренумерацијата во Буковските, Св. Неделските и Новите гробишта;

-Издадени 1.273 одобренија за погреб;

-Влезно покојни лица во капела -1.098 (приватни -682 и солидарни -416), искористена комора за -987 лица, извршена тоалетизација на -933 покојни , изложување на покојни лица во сала - 6 лица, и примени -2 социјални случи,

-Континуирано чистење на каналите околу старите Св. Неделски гробишта, каналите во Нови гробишта и Буковски гробишта,

Покрај планираните активности се реализирани и бројни вонтековни активности како: монтирање канти и клупи,ниши за контејнери и детски паркови од страна на градежните мајстори од Нови гробишта на различни делови од градот како и оклни села и тоа прикажано хронолошки како следува :

-Во објект на " Јавно зеленило " е интервенирано за фиксирање на ПВЦ – врата, ѕоѕидан е нов оџак, а цементирани се плоштатки за нови крлешки на 4 локации,

-Исечени се дрвја, како и гранки по парцели, а за некои од нив беше искористен телескопот од " Јавно зеленило " ,

-Се пополнува теренот под 5-та и 6-та парцела со земја која ја носат камиони од " Стентон градба ", а со машина од истата фирма се рамни теренот, како и со машини од " БВ Инженеринг " и од " Јоска транс " ,

-Со машина – СКИП, сопственост на фирмата " Зимак " се исчистија ендеците и се поправија патеките со 160 m^3 тампон ,

-Интервенирано е со екипа од 3-ца работници во црквата " Св. Петка " каде се кршеа страничните жардиниери, а кршење на бетон се вршеше и пред спортската сала ,

-Исчистени се мермерните фонтани во детскиот парк ,

-Во дирекцијата е бетониран новиот влез за камионите, ударни дупки, патека на која после бетонирање се ставени мермерни плочки, а направен е шалтер во благајната,

-Интервенирано е кај влезот на болницата заради скршен тротоар од страна на камион на ЈП " Комуналец "

-Исто, ѕоѕидан е ѕид од ограда на приватна куќа, каде штета направи камион на ЈП " Комуналец " ,

-Ѕоѕидан е надворешен ѕид од оградата во Буковски гробишта ,

-Екипа од 3 работника на два пати беше испратена во Општинската зграда за поништување на архива,

-Цементирање на канделабри во новиот парк кај " Довлеџик ",

-Со камиончето и со работници пренесени се керамиди во дирекција и пелети во спортската сала,

-Наместени се 5 клупи на 1-ва парцела,

Направени се 151 нови гробови, за кои е набавен 79,5 m^3 готов бетон, од кои под 5-та парцела се направени 68 нови гробни места а потрошени се 29.5 m^3..

СЕКТОР ЗА ТЕХНИЧКИ РАБОТИ И РАЗВОЈ

Во Секторот за технички работи и развој спаѓаат следните одделенија **:**

- Одделение за јавно осветлување;
- Одделение за одржување на механизација и возила;
- Одделение за одржување на спортски објекти.

Одделение за јавно осветлување

Работата на одделението за сервисирање на уличното осветлување се уредува со оперативната програма усвоена од Управниот одбор и одобрена од Советот на Општина Битола. Одделението за улично осветлување во ЈП Комуналец Битола се занимава со одржување и сервисирање на опрема за улично осветлување.

Одржување и сервисирање на уличното осветлување

Одржувањето и сервисирањето на уличното осветлување се врши со одржување на уличното осветлување во исправна состојба, редовна замена на светлечките тела (сијалици и арматури и др.), одржување на столбови и други активности во функација на уличното осветлување, а во согласност на оперативните програми:

Оперативна Програма за улично осветлување за 2023 тер.1 за град Битола

- Поставени се околу 214 светилки;
- Поставени се околу 190 парчиња лед светлечки арматури,
- Поставен е кабел од околу 1670 метри од сите типови,
- Поставени се 19 лед рефлектори,
- Употребена е и друга опрема за одржување и сервисирање на уличното јавно осветлување како што се 178 парчиња осигурувачи,околу 558 фидиос спојки и останат материјал за сервисирање на уличното осветлување за град Битола.

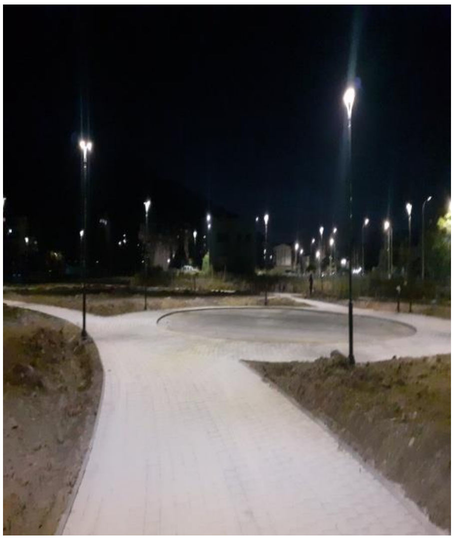
Оперативна Програма за улично осветлување за 2023 - тер.2.3.4-– рурални средини во реоните Бистрица,Цапари и Кукуречани

- Поставени или срвисирани се 1593 парчина светилки;
- Поставени се 204 парчина лед светлечки арматури;
- Поставен е кабел од 3042 метри од сите типови
- Употребена е друга опрема за одржување и сервисирање на уличното јавно осветлување како што се 123 парчиња осигурувачи,519 фидос спојки 6 парчиња лед рефлектори,склопки и останат материјал за нормално функционирање на уличното јавно осветлување;

Опретативна Програма за поправка и одржување на улично осветлување

Извршено е тековно одржување-замена на живините, натриумовите и флуорецентни светилки со лед светилки заради поголема енергетска ефикасност на целиот систем за улично осветлување. Поставени се на подрачјето на Општина Битола околу 72 светилки,околу 64 парчиња светлечки арматури,поставени се околу 60 парчиња осигурачи,поставен е кабел од околу 556 метри кабел од сите типови,140 парчина фидос спојки и останат материјал за нормално функционирање на уличното јавно осветлување заради поголема енергетска ефикасност.

Одделението за улично јавно осветлување во текот на 2023 година го доврши проектот за изведување и поставување на парковско осветлување на детскиот "Парк Довлеџик " во Битола. Според договорот е довршен целно проектот и е ставен во употреба парковско осветлување на детскиот парк.



Со овој договор е реализирана и наплатена втора,трета и завршна ситуација во износ од 2.848.108,00 ден. со ДДВ.

Одделението за јавно осветлување во период од 01.01.2023 год. до 31.12.2023 год. ги има реализирано во целост трите оперативни програми во износ од околу 8,500,000,00 денари со ДДВ и договор од парк Довлеџик од 2.848.108,00 денари со ДДВ.

Одделение за одржување на механизација и возила

Одделението на механичарска работилница се занимава со сервисирање и одржување на возниот парк на ЈП Комуналец Битола во исправна состојба.

Одделение за одржување на спортски објекти

Одделението за спортски објекти има обврска за одржување на хигиената во спортските објекти и на следните спортски објекти.

- Спортска сала Боро Чурлевски – внатрешно одржување: собирање отпадоци (празнење на корпи) и метење на попвшина од 4.000 $м^2$;
- Спорска салаБоро Чурлевски – надворешно одржување: косење натрева,собирање на косена трева,утовар на органски отпад од површина од 8.000 $м^2$;
- Фудбалски стадион Ќумурно игралиште,машинско гриблање на вештачка трева
- Фудбалски стадион под Тумбе кафе,косење на трева, собирање на покосена трева,утовар на органски смет на површина од 9.965 $м^2$;
- Помошно фудбалско игралиште,косење на трева на површина од 8.000 $м^2$
- Тениски терени,одржување на хигиена и редарска служба.

СЕКТОР КАНЦЕЛАРИЈА НА ДИРЕКТОРОТ

Активностите на Сектор Канцеларија на Директор се вршат преку две одделенија

- Одделение за подршка на директорот
- Одделение за Безбедност и заштита при работа

Одделение за подршка на директорот врши:

-Координираност помеѓу секторите и одделенијата во Секторот канцеларија на директор;
-Водење на социјални мрежи на претпријатието;
-Подготовка на соопштенија до медиуми, граѓани и институции.

Одделение за Безбедност и заштита при работа врши:

Грижа за безбедноста и здравјето на вработените при процес на извршување на работните активности.

Води евиденција за:

Здравствени прегледи;

- Сервисирање на против пожарната опрема:
- За греење и ладење на објектите со кои стопанисува ЈП Комуналец;
- Лиценци за работа со опремата и возилата;
- Навремени контроли и тестирања на опремата за работа,
- Видео надзор над објектите на ЈП Комуналец.

ЈП Комуналец Битола
ВД Директор
Горан Степановски